

# **Selecció d'un/a assessor/a del grup Castelló en Moviment**

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA**

Castelló de la Plana, 12 de setembre de 2016

### **1. Objecte de la convocatòria**

La present convocatòria té com a objecte la selecció de personal per a cobrir un lloc d'assessor/a de la formació «Castelló en Moviment» (CSeM), mitjançant un concurs amb dues fases: puntuació de mèrits i entrevista.

### **2. Competències pròpies del lloc**

La persona seleccionada desenvoluparà tasques que requeriran coneixements i destreses actualitzats en els àmbits següents:

1. Règim jurídic de les administracions públiques i, particularment, de les administracions locals del País Valencià.
2. Gestió i administració pública en l'àmbit local.
3. Formulació, implementació i avaluació de polítiques públiques.
4. Comunicació política.
5. Treball en equip.
6. Elaboració i execució de projectes.

### **3. Requisits de les aspirants**

1. Graduat escolar. No és necessari acreditar-lo si en l'apartat de mèrits s'acredita cap titulació que el pressupose.

2. Nivell C1 de valencià (Grau Mitjà de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o equivalent). No és necessari acreditar-lo si en l'apartat de mèrits s'acredita el nivell C2 (Grau Superior de la Junta Qualificadora o equivalent). Les aspirants que no acrediten el nivell C1 amb el corresponent certificat (o el C2 en l'apartat de mèrits) es comprometran a sotmetre's, en el cas de resultar preseleccionades, a la prova de competències lingüístiques que estipule la Comissió de Selecció.

3. Formar part del cens de l'Assemblea de CSeM en la data de publicació d'aquesta convocatòria o presentar l'aval de tres persones que en formen part en aquesta mateixa data.

La Comissió de Selecció publicarà un llistat provisional de candidates admeses i excloses, en el què indicarà els motius de les eventuais exclusions (incompliment dels requisits 1, 2 o 3), el període de reclamacions i la data de publicació del llistat definitiu (Veieu el calendari orientatiu en l'Annex 7).

### **4. Fases del procés de selecció (Veieu l'Annex 1)**

1. Puntuació dels mèrits.
2. Entrevistes i puntuació de les mateixes.

## 5. Comissió de Selecció: composició i funcionament

5.1. La Comissió de Selecció estarà paritàriament integrada per les 4 regidores de CSeM i 4 representants de l'Assemblea de CSeM designades per aquesta al marge de les regidores i assessores. Els 2 assessors en actiu de CSeM hi exerciran com a secretaris amb veu però sense vot.

5.2. L'Assemblea designarà a més a més, i també al marge de les regidores i assessors, 3 representants seus suplents.

5.3. S'abstindran de formar part de la Comissió, i podran ser recusades per les interessades davant la Mesa de l'Assemblea de CSeM, les persones que mantinguin parentesc de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol de les candidates. En cas de recusació presentada per escrit davant la Mesa, aquesta consultarà amb la persona recusada i resoldrà en el termini de 48 hores.

5.4. Les actuacions de la Comissió (i, en particular, la puntuació dels mèrits i la realització i puntuació de les entrevistes) tindran lloc a l'espai municipalista La Teixidora (c/ Adoberies, 17), de Castelló de la Plana, i seran públiques i transparents.

5.5. En cada acte públic del procés de selecció, la Comissió es podrà constituir vàlidament amb la presència, almenys, de 2 regidores, 2 representants de l'Assemblea i 1 secretari.

5.6. Les decisions de la Comissió es prendran per consens o, en última instància, per votació. En cas d'empat, el vot de qualitat correspondrà al/la representant més jove de l'Assemblea present.

5.7. En la puntuació de cada un dels apartats de l'entrevista, si no existeix consens, cada membre de la Comissió present i amb dret a vot emetrà una puntuació anònima per escrit i l'entregarà a la secretaria, la qual exclourà les puntuacions més alta i més baixa i calcularà a continuació la mitjana aritmètica de les puntuacions restants.

5.8. Les incidències que pogueren afectar a la composició i funcionament de la Comissió de Selecció derivades d'eventuals abstencions/recusacions, causes de força major o altres fets no previstos en aquestes bases serien resoltes per la Mesa de l'Assemblea de CSeM, tractant sempre de mantenir la paritat entre càrrecs electes i representants de l'Assemblea.

## 6. Sol·licituds

7.1. Termini: fins a les 24'00 del diumenge 18 de setembre de 2016.

7.2. Pseudònim: cada sol·licitant n'adoptarà un, compost per 4 lletres majúscules immediatament seguides per 4 xifres (per exemple, ABCD1980), que serà utilitzat per la Comissió de Selecció en les seues publicacions.

7.3. Presentació telemàtica: cada candidata enviarà a [seleccio@castelloenmoviment.org](mailto:seleccio@castelloenmoviment.org) un correu electrònic amb la sol·licitud i els correus addicionals escaients amb els mèrits, d'acord amb el format estipulat en l'Annex 2.

## 7. Calendari

El calendari orientatiu d'aquest procés de selecció (veieu l'Annex 7) podrà ser modificat per la Comissió de Selecció en funció de l'evolució del mateix procés o per causes de força major. La comissió informará les candidates i l'Assemblea de CSeM, pels procediments telemàtics habituals, de les eventuais modificacions.

## 8. Selecció i presentació de documents

8.1. La candidata amb superior puntuació global (mèrits + entrevista) serà la candidata preseleccionada.

8.2. En el termini de dos dies hàbils des de la publicació del llistat de puntuacions globals, la candidata preseleccionada serà convocada per la Comissió de Selecció perquè confirme la seua intenció d'incorporar-se al lloc i, llavors,

a) Presente original i còpia del seu DNI.

b) Presente els documents **originals** acreditatius dels requisits i dels mèrits al·legats.

c) Presente una declaració jurada de no haver sigut separada o haver sigut objecte de revocació del seu nomenament, per mitjà de procediment disciplinari, de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni estar inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funció pública.

d) Realitze, si escau, la prova de competències lingüístiques.

8.3. Seran causa d'exclusió del procés:

a) La no presentació de tots i cada un dels documents estipulats en els apartats a), b) i c) de l'article 9.2.

b) La no superació de la prova de competències lingüístiques.

8.4. Si la candidata preseleccionada resulta exclosa per les causes estipulades en l'article 9.3 o renuncia a la incorporació, serà preseleccionada la següent candidata de la llista.

8.5. La Comissió de Selecció podrà preseleccionar successivament les candidates que consideri oportú, en funció dels seus mèrits, abans d'eventualment declarar deserta la convocatòria.

8.6. La primera candidata preseleccionada que no resulte exclosa serà proposada a l'Assemblea per a la seua ratificació.

8.7. Si la Comissió de Selecció declarara la convocatòria deserta o l'Assemblea no ratificara la candidata proposada, l'Assemblea nomenarà una Comissió de 3 membres per a redactar unes noves bases en el termini de dues setmanes.

## Annexos

- Annex 1: Fases del procés del selecció (puntuacions)
- Annex 2: Format de la sol·licitud telemàtica
- Annex 3: Imprès de sol·licitud
- Annex 4: Declaració de disponibilitat per a la prova de competències lingüístiques (si escau)
- Annex 5: Declaració de ser membre de l'Assemblea o 3 avals de membres de la mateixa
- Annex 6: Taula d'autopuntuació dels mèrits
- Annex 7: Calendari orientatiu

<b>ANNEX 1: PUNTUACIÓ DELS MÈRITS I L'ENTREVISTA</b>		
	Puntuació	Màxim
<b>FASE DE PUNTUACIÓ DELS MÈRITS</b>	--	<b>40</b>
<b>A. FORMACIÓ</b>	--	20
<b>A1. FORMACIÓ ACADÈMICA</b>	--	10
ESO (no computable si s'acredita un nivell acadèmic més alt)	1	
Batxillerat (íd.)	1,5	
Per cada diplomatura, llicenciatura, grau, màster oficial o doctorat	2	--
Es multiplicarà per 1,5 la puntuació de les titulacions universitàries directament relacionades amb les competències pròpies del lloc, com ara les de Dret, Ciències Polítiques, Gestió i Administració Pública, Sociologia, Economia o Periodisme		
<b>A2. LLENGÜES</b>	--	5
Nivell C2 de valencià	3	3
Anglès, per cada nivell (A1, A2, B1, B2, C1, C2)	0,25	1,5
Altres llengües comunitàries (excepte castellà) i globals, per cada llengua i nivell (A1, A2, B1, B2, C1, C2)	0,10	--
<b>A3. FORMACIÓ ESPECÍFICA</b>	--	5
Per cada hora de formació no inclosa en l'apartat A1 i directament relacionada amb les competències del lloc	0,01	5
<b>B. EXPERIÈNCIA I COMPETÈNCIES ADQUIRIDES</b>	--	20
B.1. Per cada mes d'experiència laboral en llocs en què s'hagin desenvolupat tasques directament relacionades amb les competències pròpies del lloc	0,2	15
B.2. Per cada mes de participació activa en òrgans de partits polítics, moviments socials, sindicats o ONGD, o de voluntariat en ONGD	0,05	5
<b>FASE DE PUNTUACIÓ DE L'ENTREVISTA</b>	--	<b>60</b>
1. Coneixement actualitzat dels contextos polítics europeu, espanyol, valencià i castellanenc	--	10
2. Coneixement actualitzat del règim jurídic de les administracions locals al País Valencià	--	10
3. Coneixement actualitzat de fiscalitat i pressupostos en les administracions locals	--	10
4. Coneixement actualitzat de comunicació política institucional, particularment en l'àmbit local	--	10
5. Participació política i en moviments socials	--	10
6. Residència a Castelló o poblacions limítrofes i disponibilitat horària	--	10

## ANNEX 2: FORMAT DE LA SOL·LICITUD TELEMÀTICA

<b>Correu n°1 (obligatori)</b>	
Assumpte: PSEUDÒNIM – Sol·licitud, requisits i autopuntuació	
Adjunte l'imprès de sol·licitud, els documents acreditatius dels requisits i la Taula d'autopuntuació de mèrits.  [Nom i cognoms]	
Documents adjunts:	
Títol de l'arxiu	Contingut
PSEUDÒNIM - Sol·licitud	Còpia de l'imprès de sol·licitud (Annex 3)
PSEUDÒNIM - Graduat escolar (si escau)	Còpia del títol
PSEUDÒNIM - Valencià (si escau)	Còpia de l'acreditació del nivell C1 o, alternativament (si no s'acredita el C2 en l'apartat de mèrits), Declaració de disponibilitat per a la prova de competències lingüístiques (Annex 4).
PSEUDÒNIM - Membre o avals	Còpia de la Declaració de pertinença al cens de l'Assemblea <b>en la data de publicació d'aquesta convocatòria</b> , o, alternativament, còpia dels 3 avals de membres del cens en la mateixa data (Annex 5).
PSEUDÒNIM - Autopuntuació	Taula d'autopuntuació de mèrits (Annex 6).

<b>Correu n°2 (si escau)</b>	
Assumpte: PSEUDÒNIM – Mèrits A	
Adjunte les còpies dels documents acreditatius dels mèrits A.  [Nom i cognoms]	
Documents adjunts:	
Títol del Document	Contingut
PSEUDÒNIM-A-xx [xx = número del document en la Taula d'autopuntuació].	Còpia del document acreditatiu de cada mèrit al·legat. (Un arxiu per document).

<b>Correu n°3 (si escau)</b>	
Assumpte: PSEUDÒNIM – Mèrits B	
Adjunte les còpies dels documents acreditatius dels mèrits B.  [Nom i cognoms]	
Documents adjunts:	
Títol del Document	Contingut
PSEUDÒNIM-B-xx [xx = número del document en la Taula d'autopuntuació].	Còpia del document acreditatiu de cada mèrit al·legat. (Un arxiu per document).

### **ANNEX 3: IMPRÈS DE SOL·LICITUD**

Sol·licite participar en el concurs per a la selecció d'un/a assessor/a de Castelló en Moviment convocat el 12/09/2016.

PSEUDÒNIM	
Cognoms, Nom	
NIF	
Data de naixement	
Adreça	
Correu electrònic	
Telèfon de contacte	
Signatura i data	

**ANNEX 4: PROVA DE COMPETÈNCIES LINGÜÍSTIQUES**  
(Només si no s'ha acreditat un nivell C1, almenys, de valencià)

Manifeste la meua disponibilitat, en cas de ser preseleccionada, per a la prova de competències lingüístiques que estipule la Comissió de Selecció, i entenc que la no superació de la prova és causa d'exclusió del procés.

PSEUDÒNIM	
Cognoms, Nom	
NIF	
Signatura i data	

<b>ANNEX 5.1: MEMBRE DE L'ASSEMBLEA (si escau)</b>	
PSEUDÒNIM	
Cognoms, Nom	
NIF	
Declare que he comprovat amb la Mesa de l'Assemblea de Castelló en Moviment ( <b>seleccio@castelloenmoviment.org</b> ) que forme part del cens de l'Assemblea en la data de publicació de la convocatòria (12/09/2016).	
Signatura i data	



<b>ANNEX 5.2: AVALS DE MEMBRES DE L'ASSEMBLEA (si escau)</b>	
<b>Dades de la candidata</b>	
PSEUDÒNIM	
Cognoms, Nom	
NIF	
<b>AVAL n°1</b>	
Cognoms, Nom	
NIF	
<p>Declare que he comprovat amb la Mesa de l'Assemblea de Castelló en Moviment (<a href="mailto:mesa@castelloenmoviment.org">mesa@castelloenmoviment.org</a>) que forme part del cens de l'Assemblea en la data de publicació de la convocatòria (12/09/2016) i avale la candidatura de la persona que figura en l'encapçalament.</p>	
Signatura i data	
<b>AVAL n°2</b>	
Cognoms, Nom	
NIF	
<p>Declare que he comprovat amb la Mesa de l'Assemblea de Castelló en Moviment (<a href="mailto:mesa@castelloenmoviment.org">mesa@castelloenmoviment.org</a>) que forme part del cens de l'Assemblea en la data de publicació de la convocatòria (12/09/2016) i avale la candidatura de la persona que figura en l'encapçalament.</p>	
Signatura i data	
<b>AVAL n°3</b>	
Cognoms, Nom	
NIF	
<p>Declare que he comprovat amb la Mesa de l'Assemblea de Castelló en Moviment (<a href="mailto:mesa@castelloenmoviment.org">mesa@castelloenmoviment.org</a>) que forme part del cens de l'Assemblea en la data de publicació de la convocatòria (12/09/2016) i avale la candidatura de la persona que figura en l'encapçalament.</p>	
Signatura i data	





**ANNEX 7: CALENDARI ORIENTATIU**

01	<b>Presentació de candidatures</b>	Fins a les 24h del D18/09
02a	<b>Publicació de la llista provisional d'admeses i excloses en el web de CSeM</b>	L19/09 a les 14h
02b	<b>Reclamacions a la llista provisional</b>	Fins a les 24h del X21/09
02c	<b>Publicació de la llista definitiva d'admeses i excloses en el web de CSeM</b>	J22/09 a les 14h
03a	<b>Acte públic de puntuació dels mèrits a La Teixidora (1<sup>a</sup> sessió)</b>	L24/09 a les 16h
03b	Anunci, si escau, de la continuació de l'acte, en el web de CSeM	Abans de les 24'00 del L24/09
03c	Acte públic de puntuació dels mèrits a La Teixidora (2 <sup>a</sup> sessió, si escau).	M27/09 a les 16h
04	<b>Publicació de la puntuació dels mèrits i del calendari d'entrevistes en el web de CSeM</b>	J29/09 a les 14h
05a	<b>Entrevistes i puntuació de les mateixes: acte públic a La Teixidora (1<sup>a</sup> sessió)</b>	S01/10 a les 10h
05b	Anunci, si escau, de la 2 <sup>a</sup> sessió d'entrevistes en el web de CSeM	Abans de les 24h del S01/10
05c	Entrevistes i puntuació de les mateixes: acte públic a La Teixidora (2 <sup>a</sup> sessió, si escau)	L03/10 a les 16h
06	<b>Publicació en el web de CSeM de la puntuació de les entrevistes i de les puntuacions globals</b>	M04/10 a les 14h
07	Candidata preseleccionada: presentació de documents i, si escau, prova de competències lingüístiques.	X05/10 a les 16h
08	Ratificació per l'Assemblea	V07/10 a les 19h